

Jobcenter Fristverlängerung – leere Anfrage

Leere Vorlage für eine sachliche Anfrage auf Verlängerung einer im Schreiben genannten Frist.

1. Angaben

Name

BG-Nummer / Kundennummer

Datum des
Jobcenter-Schreibens

Aktenzeichen / Zeichen

Bisherige Frist

Gewünschte neue Frist

Ich bitte um Verlängerung der Frist bis zum _____

Tatsächlicher Grund für die benötigte Verlängerung

Kurze ergänzende Mitteilung

Abschluss

Ort, Datum:

Unterschrift:

Hinweis

Eine Anfrage verlängert die Frist nicht automatisch. Prüfen Sie, ob das Jobcenter die Verlängerung bestätigt.